

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №96/П от 31.08.2022 г.
Директор МБОУ лицея №45
им. Академика Королёва

Е. Ю. Евсегнеева

Положение о консультационном пункте для родителей школьников, обучающихся в Центре дистанционного образования

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Положением о Центре дистанционного образования, Положением об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий, регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) детей, обучающихся с использованием дистанционных технологий.

1.2 Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Семейный Кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка».

1.3 Консультационный пункт предназначен для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, обучающихся с использованием дистанционных технологий.

1.3.1 Общее руководство возлагается на руководителя центра дистанционного образования, который ведет учет работы специалистов консультационного пункта, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о графике работы пункта.

II. Основные цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью работы консультационного пункта является оказание своевременной методической, диагностической и консультативной помощи семьям детей, обучение которых организовано с использованием дистанционных технологий.

2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:

- обеспечение доступности консультативной помощи родителям по различным вопросам дистанционного обучения школьников;

- поддержка всестороннего развития личности детей, обучающихся в дистанционной форме;
- адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей, обучающихся с использованием дистанционных технологий;
- разработка индивидуальных рекомендаций родителям по вопросам обучения и воспитания детей, коррекции взаимоотношений с ребенком в семье;
- повышение уровня педагогической компетентности родителей.

2.3. Основными принципами работы консультационного пункта являются:

- } принцип конфиденциальности;
- } принцип добровольности;
- } принцип компетентности;
- } принцип этической и юридической правомочности;
- } принцип благополучия родителя обучающегося.

III. Содержание деятельности консультационного пункта

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, социального педагога, учителей-предметников и медицинских работников.

3.3. Основными формами деятельности консультационного пункта является организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей); заочное консультирование по письменному обращению через официальный сайт Базовой школы, через скайп.

3.4. Услуги Консультационного пункта предоставляется на бесплатной основе.

3.5. Отношения родителей и специалистов консультационного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3.6. Специалист консультационного пункта:

- планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями;
- несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;
- отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;
- соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. при обработке персональных данных клиентов.

IV. Организация деятельности Консультационного пункта

4.1. Состав специалистов и график работы консультационного пункта утверждаются на год приказом директора Базовой школы и доводятся до родительской общественности.

4.2. Работа каждого специалиста с родителями осуществляется индивидуально в Базовой школе.

4.3. Консультационный пункт осуществляет взаимодействие с образовательными и медицинскими учреждениями.

4.4. Основными формами работы консультационного пункта являются:

- очные и заочные (по обращениям на официальный сайт управления образования) консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методам и приемам обучающей деятельности;
- совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения родителей способам взаимодействия с ребенком;
- информационно-разъяснительная работа об особенностях и возможностях развития детей;
- информационно-консультативная работа для родителей по вопросам профориентации и подготовки к трудовой деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей школьников.

4.5. Прием осуществляется по инициативе родителей (законных представителей).

4.6. Результатом приема у специалиста консультационного пункта могут быть:

- } назначение дополнительной консультации;
- } проведение повторного обследования специалистами консультационного пункта; } рекомендации специалиста, осуществлявшего консультирование;
- } направление к другим специалистам дефектологического или медицинского профиля.

V. Деятельность специалистов консультационного пункта по оказанию помощи родителям (законным представителям) детей, обучающихся с использованием дистанционных технологий.

5.1. Одним из основных направлений работы консультационного пункта является оказание содействия родителям в воспитании, развитии и социализации детей, обучающихся в центре дистанционного образования Базовой школы.

5.2. Специалисты консультационного пункта осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) детей по вопросам:

- создания в семье условий для успешного развития, воспитания и обучения детей;
- возрастных, психофизиологических особенностей школьников;
- облегчения адаптации ребенка при поступлении в центр дистанционного образования;
- подготовки ребенка к обучению в дистанционной форме;
- профилактики различных отклонений в развитии ребенка;
- выбора и реализации индивидуальной образовательной программы;
- определения методов и приемов взаимодействия родителей с ребенком.

VI. Документация консультационного пункта

6.1. В перечень обязательной документации консультационного пункта входят:

- Положение о консультационном пункте для родителей школьников, обучающихся в Центре дистанционного образования.
- График работы консультационного пункта
- Журнал учета проведенной работы (общий и каждого специалиста отдельно);
- Аналитическо-статистический отчет о работе за год.
- Протоколы проведенных обследований.

6.2. За ведение документации консультационного пункта ответственность несет каждый специалист консультационного пункта.